

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Abraham Isaac López Cifuentes</u>	CUI:	<u>2286 87535 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-601-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>454-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>18284507</u>
Número de Factura:	<u>717638065</u>	Serie:	<u>D6E36B48</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 6,500.00</u>	Período del Informe:	<u>Junio</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 19,290.32</u>	Plazo del Contrato:	<u>2/05/2023 al 31/07/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Recursos Humanos</u>		

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **Recursos Humanos De La Recreación General Del Deporte y La Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

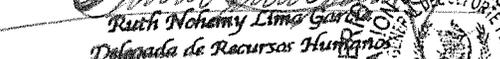
- Apoyé en el desarrollo de lineamientos para la correcta elaboración de informes solicitados por las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación así como por instituciones externas según las directrices de la Dirección de Recursos Humanos.
- Apoyé en los procesos de reproducción y digitalización de los informes solicitados por las diferentes unidades administrativa de la Dirección General del Deporte y la Recreación y las instituciones externas.
- Apoyé en el desarrollo de lineamientos para el ingreso, mantenimiento y actualización de la base de datos del personal administrativo de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Apoyé en el desarrollo de lineamientos para el seguimiento y elaboración de correspondencia oficial.
- Apoyé en los procesos relacionados con admisión, nóminas y gestión de presupuesto cuando le sea requerido.

Abraham Isaac López Cifuentes
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Ruth Nohemy Lima García
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Ruth Nohemy Lima García
Dolagada de Recursos Humanos
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

